

《定常開催の集合講習 申込方法及び修了までの流れ》

①受講の申込

- ・申込フォームに必要事項を入力して送信します。
- ・放射線取扱主任者定期講習受講申込書(様式1の1、又は様式1の3)の郵送・FAXによる申込も可能です。

②申込受付メールの受信

- ・受講申し込み後、当センターより連絡者宛に申込受付メールをお送りしますので、申込内容に間違いがないかご確認ください。
- ※お申込み後、1日以内に申込受付メールが届かない場合は必ずご連絡ください。

③請求書の受取及び受講料の入金

- ・当センターより連絡者宛に請求書を発送しますので、請求書に記載の受講料及び振込先を確認し、指定の口座へお振込みください。
- ・原則開催日の1週間前(土日祝は除く)までに受講者氏名又は事業者名でお振込みください。
- ・振込手数料はご負担ください。

④受講決定通知書の受取

- ・開催日の約1週間前に、当センターより連絡者宛に「放射線取扱主任者定期講習受講決定通知書」をメールにて発信しますので、当該通知書の記載内容をご確認ください。
- ・受講決定通知書は受講者本人にお渡しください。

⑤受講

- ・受講決定通知書に記載の会場に集合し、講習を受講します。
- ・会場に集合する際は、以下の書類等をご持参ください。
 - 受講決定通知書
 - 公的機関発行の顔写真付き身分証明書
 - 放射線取扱主任者免状の写し(該当者のみ)

⑥修了証の受取

- ・開催日当日にお渡しまたは、お申込時の連絡者宛に簡易書留にて送付いたします。